



COMUNE DI SASSOFELTRIO

Provincia di Pesaro e Urbino

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 12

Approvazione convenzione per gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i Comuni di Monteciccardo, Isola del Piano e Sassofeltrio.

Data 27/03/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno **ventisette** del mese di **marzo** alle ore **18.00** nella solita sala delle adunanze consiliari del comune suddetto.

Alla convocazione che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

consiglieri	presenti	assenti
-------------	----------	---------

Ciucci Bruno	X	
Formoso Francesco	X	
Giunta Giorgio	X	
Pintauro Luigi	X	
Sacanna Marco	X	
Morelli Paolo	X	
Monaldi Tito	X	
Bernardini Andrea	X	
Valentini Francesco	X	
Traversi Fabio		X
Franci Andrea		X

Assegnati: 11

Presenti : 9

In carica: 11

Assenti: 2

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sig. Dott. Bruno Ciucci nella sua qualità di Sindaco.
Assiste il Segretario Dott. Roberto De Marco.

La seduta è pubblica.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;
Udita l'illustrazione del Sindaco-Presidente;
Accertato che la stessa è corredata dei pareri di cui all'art. 49, 1 comma, D.Leg.vo 267/00;

Con voti favorevoli 9 su 9 consiglieri presenti;

DELIBERA

Di approvare la proposta di deliberazione in premessa indicata;

Inoltre, stante l'urgenza di provvedere:
Con voti favorevoli 9 su 9 consiglieri presenti;

DELIBERA

Di dichiarare rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Leg.vo 18/08/2000 n. 267.

Su iniziativa del Sindaco, il Responsabile del Settore Contabile ha elaborato la seguente proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“Approvazione convenzione per gestione in forma associata del servizio di segreteria Comunale tra i Comuni di Monteciccardo, Isola del Piano e Sassofeltrio”**.

Visto l'art. 98, comma 3, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ai sensi del quale: *“I Comuni possono stipulare convenzioni per l'ufficio di segretario comunale comunicandone l'avvenuta costituzione alla Sezione regionale dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali”*;

Visto, altresì, l'art. 10, comma 1, del D.P.R. 465/1997, in base al quale: *“I Comuni, le cui sedi sono ricomprese nell'ambito territoriale della stessa sezione regionale dell'Agenzia, con deliberazione dei rispettivi consigli comunali, possono anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria”*;

Visto, ancora, l'art. 30 del T.U. 267/2000, recante norme in materia di convenzioni tra Enti Locali e considerato che, al riguardo, sono state avviate trattative e sono state raggiunte intese per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale con i Comuni di Monteciccardo e di Isola del Piano;

Considerato che la convenzione per il detto servizio rappresenta un notevole vantaggio per l'Amministrazione in termini di spese del personale garantendo comunque la funzionalità del servizio;

Preso atto delle diverse disposizioni ed in particolare la deliberazione n.150/1999 dell'Agenzia Nazionale Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, come modificata con deliberazione n.17 del 5/02/2003, nella parte in cui disciplina il procedimento di nomina dei Segretari presso le Segreterie convenzionate;

Visto lo schema di convenzione predisposto con i Comuni di Monteciccardo e di Sassofeltrio, che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto necessario provvedere in merito;

PROPONE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

- é istituito fra i *Comuni di Monteciccardo, Isola del Piano e Sassofeltrio (Capo Convenzione il Comune di Monteciccardo)* il servizio associato di Segreteria Comunale mediante l'istituto della convenzione di cui all'art. 30 del D. Lgs. 18/08/2000, n.267;
- di approvare, in ogni sua parte, l'allegato schema di convenzione che, costituito di n. 9 (nove) articoli, fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa, per i provvedimenti di competenza, alla Prefettura di Ancona – Ufficio Territoriale del Governo - Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Marche;

Di richiedere l'immediata eseguibilità del presente atto ai sensi dell'art. 134, 4° comma, D. Lgs. 267/2000.

SCHEMA

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETARIA TRA I COMUNI DI MONTECCICCARDO, ISOLA DEL PIANO E SASSOFELTRIO.

L'anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____,
nella Sede municipale di Monteciccardo;

TRA

- il Comune di Monteciccardo, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Del Bene Elvino, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come "Comune capo convenzione" avente Codice Fiscale e partita IVA: 92033310415;

E

- il Comune di Isola del Piano, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Paolini Giuseppe, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come "Comune convenzionato", avente Codice fiscale e partita IVA _____;

E

- il Comune di Sassofeltrio, rappresentato dal Sindaco pro-tempore, Ciucci Bruno, domiciliato presso la Sede municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come "Comune convenzionato", Codice fiscale e partita IVA: _____;

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Agenzia (ora Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali), di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;
- che i Comuni di Monteciccardo, Isola del Piano e Sassofeltrio sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Albo;
- che il Consiglio comunale di Monteciccardo, con propria deliberazione n. _____ del _____, il Consiglio comunale di Isola del Piano, con propria deliberazione n. _____ del _____ ed il Consiglio comunale di Sassofeltrio, con propria deliberazione n. _____ del _____, tutte dichiarate immediatamente eseguibili, hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria;
- che al 31.12.2016, i Comuni contavano rispettivamente, una popolazione residente di:
Monteciccardo: abitanti n. _____; Isola del Piano: abitanti n. _____; Sassofeltrio abitanti _____;
- che, conseguentemente, la presente convenzione, ai sensi della vigente normativa e con provvedimento della Prefettura-UTG di Ancona Sezione regionale Marche dell'Agenzia Autonoma dei Segretari comunali e provinciali delle Marche, di riconoscimento della stessa, viene contestualmente ascritta alla classe IV^;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste.

1. OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Monteciccardo, Isola del Piano e Sassofeltrio al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997.

2. COMUNE CAPO CONVENZIONE

Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Monteciccardo, al cui Sindaco spettano la nomina e la revoca del Segretario, d'intesa con i Sindaci dei Comuni di Isola del Piano e Sassofeltrio.

3. DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal giorno della sua sottoscrizione, data comunque successiva al riconoscimento della stessa da parte della Prefettura-UTG di Ancona, Sezione regionale Marche, ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La durata della presente convenzione viene fissata in mesi 3 (tre).

4. ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO – ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e alla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il calendario dei giorni sarà stabilito di comune accordo tra i Sindaci dei Comuni, sentito il Segretario comunale e potrà essere variato allo stesso modo per necessità di servizio.

Il Segretario è in ogni caso tenuto a garantire in ciascun Comune l'assistenza agli organi collegiali e gli adempimenti previsti dalle disposizioni di legge, dallo Statuto e dai regolamenti.

5. SOSTITUZIONI DEL SEGRETARIO

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà effettuata da un Segretario comunale in disponibilità oppure da un Segretario incaricato a scavalco.

Sarà possibile, in alternativa alle soluzioni di cui sopra, avvalersi del Vicesegretario.

6. STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

Saranno corrisposte direttamente dai Comuni interessati le somme spettanti al Segretario per il rimborso delle spese di viaggio dal Comune capo convenzione alle sedi convenzionate, nonché per i diritti di rogito, ove spettanti.

7. RIPARTO DELLE SPESE

Gli oneri per l'esercizio in forma associata dell'ufficio di segreteria sono ripartiti come segue:

- a) per il 75,00 %, a carico del comune di Monteciccardo;
- b) per il 16,67 %, a carico del comune di Sassofeltrio;
- c) per il 08,35 %, a carico del comune di Isola del Piano.

Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. Gli altri Enti convenzionati rimborseranno al Comune capo convenzione la parte di spese a proprio carico. L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà agli altri Enti convenzionati la somma da rimborsare, che sarà effettuata entro e non oltre trenta giorni dal ricevimento della richiesta.

8. MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla competente Sezione dell'Albo.

9. COMPETENZE DELLA PREFETTURA-UTG DI ANCONA SEZIONE REGIONALE ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI MARCHE

La presente convenzione, sottoscritta dai Sindaci degli Enti convenzionati e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali nonché dai certificati dei Servizi demografici di ciascun Ente – attestanti la popolazione residente al 31 dicembre 2016, viene inviata alla Prefettura UTG di Ancona – Sezione regionale dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali Marche, per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO DEL COMUNE DI MONTECICCARDO

IL SINDACO DEL COMUNE DI ISOLA DEL PIANO

IL SINDACO DEL COMUNE DI SASSOFELTRIO