

COMUNE DI SASSOFELTRIO

PROVINCIA DI RIMINI

Settore Contabile

Ufficio Personale

Determinazione n. 19 del 29/06/2022

OGGETTO: **Comando presso l'ente "Unione della Valconca" del dipendente di ruolo con profilo professionale "Vigile Urbano" - categoria C, posizione economica C6.**

IL RESPONSABILE SETTORE CONTABILE

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 3 in data 01/04/2022, è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del Settore Contabile;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 52 in data 29/12/2021, esecutiva, è stato approvato il DUP 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 53 in data 29/12/2021, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024;
- con delibera di Giunta Comunale n. 80 in data 30/12/2021, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;
- con deliberazioni di Giunta comunale n. 17 in data 30/04/2022 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 30 in data 20/06/2022 sono state apportate modifiche al programma triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2022-2024;

Visti:

- l'art. 30, c. 2-sexies, D.Lgs. n. 165/2001 che prevede: *"Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto"*;
- l'art. 70, c. 12, D.Lgs. n. 165/2001 che prevede: *"In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare l'utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di*

proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale”;

Considerato che la posizione di comando di un pubblico dipendente, pur lasciando inalterato il c.d. rapporto organico (che continua a intercorrere tra il dipendente e l'ente di appartenenza o di titolarità), modifica il c.d. rapporto di servizio, atteso che il dipendente è inserito, sia sotto il profilo organizzativo – funzionale, sia sotto quello gerarchico e disciplinare nella nuova amministrazione di destinazione, a favore della quale egli presta esclusivamente la sua opera;

Dato atto che:

- con deliberazione di C.C. n. 2 del 24/03/2022 il Comune di Sassofeltrio ha aderito alla “Unione della Valconca” con sede in via Tavoleto n. 1835, 47832 San Clemente (RN);
- con deliberazione di C.C. n. 11 del 25/05/2022 il Comune di Sassofeltrio ha conferito, alla suddetta Unione della Valconca, la funzione POLIZIA LOCALE;
- ai sensi dell'art. 5 della convenzione per la gestione associata della funzione di polizia locale, l'Unione si avvale di personale proprio e/o trasferito, distaccato o comandato dai Comuni conferenti;
- con la deliberazione n. 30 del 20/06/2022, è stato disposto il comando, presso l'Unione della Valconca, del dipendente Sig.ra Maria Paola Grechi, profilo professionale di “Vigile Urbano”, cat. C, p.e. C6 per il periodo 01/07/2022 – 31/12/2022;

Dato atto:

- che a seguito degli accordi intercorsi tra le due Amministrazioni interessate, il comando del dipendente di che trattasi avrà la seguente durata: dall'01/07/2022 al 31/12/2022;
- il Comune di Sassofeltrio continuerà a corrispondere al dipendente la retribuzione mensile spettante, corrispondente alla categoria di inquadramento;
- il Comune di Sassofeltrio trasmetterà con cadenza trimestrale all'Ente Unione della Valconca la nota per il rimborso, indicando l'importo erogato, con inclusione di tutti gli oneri diretti e indiretti, che sarà rimborsato entro il mese successivo a quello di ricevimento della nota spese;

Stabilito che alla scadenza del periodo di comando autorizzato con il presente atto, il dipendente, in mancanza di diversa comunicazione, dovrà riassumere servizio presso il Comune di Sassofeltrio ferma restando la possibilità di rinnovo e/o proroga del comando per un ulteriore periodo;

Tutto ciò premesso e considerato.

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di autorizzare per le motivazioni di cui in premessa e che si intendono qui integralmente riportate, il comando presso l'Ente Unione della Valconca del dipendente Sig.ra Grechi Maria Paola, categoria C, posizione economica C6, profilo professionale "Vigile Urbano" per il periodo dall'01/07/2022 al 31/12/2022, con possibilità di proroga che dovrà essere espressamente convenuta e disciplinata dalle parti;
- 2) di dare atto che il trattamento economico fondamentale in godimento, il trattamento economico accessorio nonché i relativi oneri previdenziali e assistenziali saranno erogati direttamente e integralmente dal Comune di Sassofeltrio e l'Ente Unione della Valconca, in quanto utilizzatore delle prestazioni, procederà con cadenza trimestrale al rimborso della spesa a tal fine sostenuta;
- 3) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-*bis*, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 4) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- 5) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Contabile;

Il Responsabile del servizio

Maria Silvia Bartolacci

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Data 29/06/2022

Il Responsabile del servizio finanziario

Maria Silvia Bartolacci